



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №16  
имени генерала-фельдмаршала Ивана Васильевича Гудовича

353421, Краснодарский край, город-курорт Анапа,  
с.Цыбанобалка, ул. Саловая, д.74

тел.: 8(86133) 23-248, 23-110, 23-419

E-mail: [schoo116@anapa.kubannet.ru](mailto:schoo116@anapa.kubannet.ru)

Сайт: <http://anapa16.org.ru>

**ПРИКАЗ**

№ 202/1

от 02 сентября 2020г.

**Об утверждении форм согласия на обработку персональных данных  
в МБОУ СОШ № 16 им. И.В.Гудовича**

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г.  
152-ФЗ «О персональных данных»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных при приеме на работу сотрудников (приложение 1).
2. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) обучающихся (приложение 2).
3. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных обучающегося до 14 лет(приложение 3).
4. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных обучающегося от 14 лет (приложение 4).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.В.Михайлов

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**  
**для сотрудников**

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО),  
дата рождения \_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем и когда),  
зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю согласие оператору – Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе №16 муниципального образования город-курорт Анапа имени генерала-фельдмаршала Ивана Васильевича Гудовича, расположенное по адресу: 353421, Краснодарский край, город-курорт Анапа, с.Цибанобалка, ул. Садовая 74, телефон: (86133) 23248

ФИО руководителя:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, распространение, уничтожение следующих персональных данных:**

1. ФИО.\*
2. Пол.\*
3. Дата рождения.\*
4. СНИЛС.\*
5. Гражданство.
6. Данные визы (для иностранных граждан).
7. Реквизиты документа, удостоверяющего личность: \*
  - 7.1. Тип документа, удостоверяющего личность;
  - 7.2. Серия и номер;\*
  - 7.3. Дата и место выдачи;
  - 7.4 Кем выдан.
8. Должность и квалификация.
9. Адрес постоянной регистрации.
10. Адрес временной регистрации.
11. Дата окончания временной регистрации.
12. Адрес фактического места жительства.
13. Номер мобильного телефона.
14. Адрес электронной почты (email).
15. Образование.
16. Квалификация.
17. Педагогический стаж.
18. Тип занятости.

## 19. Должность.

### Цели обработки:

- прогнозирования необходимого количества мест в организациях;
- обеспечения формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся при их обучении в организациях образования, включая результаты дополнительного образования;
- повышения доступности для населения информации об организациях образования, и оказываемых ими образовательных услугах через государственные информационные порталы;
- организации возможности подачи заявлений о зачислении обучающихся в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации в электронном виде;
- ведение электронных журналов и электронных дневников для предоставления Обучающемуся и/или его законным представителям информации о текущей успеваемости Обучающегося в образовательных учреждениях начального, основного и общего среднего образования в электронном формате.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период работы сотрудника в указанной образовательной организации вплоть до увольнения или перевода на другую должность в другую образовательную организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Подпись

\* Процедура предоставления персональных данных, отмеченных знаком \*, носит обязательный характер. Предоставление дополнительных персональных данных производится с персонального согласия сотрудника.

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**  
**для законного представителя учащегося**

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО),  
дата рождения \_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем и когда),  
зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю согласие оператору

Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе №16 муниципального образования город-курорт Анапа имени генерала-фельдмаршала Ивана Васильевича Гудовича, расположенное по адресу: 353421, Краснодарский край, город-курорт Анапа, с.Цибанобалка, ул. Садовая 74, телефон: (86133) 23248

ФИО руководителя:

на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных:

1. Тип законного представителя Обучающегося.\*
2. ФИО.\*
3. Пол.\*
4. Дата рождения.\*
5. СНИЛС.\*
6. Гражданство.
7. Данные визы (для иностранных граждан)
8. Реквизиты документа, удостоверяющего личность: \*
  - 8.1. Тип документа, удостоверяющего личность;\*
  - 8.2. Серия и номер;\*
  - 8.3. Дата и место выдачи;
  - 8.4. Кем выдан.
9. Документ, удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребёнку.
10. Номер мобильного телефона.\*
11. Адрес электронной почты (email).

**Цели обработки:**

- предоставления информации о контингенте обучающихся;
- предоставления оперативной информации об очередях на зачисление в организации образования и о степени их наполнения;

- прогнозирования необходимого количества мест в организациях;
- обеспечения учета обучающихся в организациях образования;
- обеспечения формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся при их обучении в организациях образования, включая результаты дополнительного образования;
- предоставления информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья обучающихся;
- повышения доступности для населения информации об организациях образования, и оказываемых ими образовательных услугах через государственные информационные порталы;
- организации возможности подачи заявлений о зачислении обучающихся в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации в электронном виде.

**Я даю согласие на передачу:**

всего объема персональных данных, содержащихся в региональных информационных системах, реализующих следующие функции:

- ведение электронных журналов и дневников;
- ведение электронной очереди записи в образовательные организации;
- зачисление в образовательные организации, в том числе дополнительного образования;

а также в прочих информационных системах организаций образования, муниципальных и государственных органов власти, для последующего направления содержащихся в них данных о контингенте обучающихся в региональный сегмент единой федеральной межведомственной системы учёта контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Обучающегося в указанной образовательной организации до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Подпись

\* Процедура предоставления персональных данных, отмеченных знаком \*, носит обязательный характер. Предоставление обучающимися и их законными представителями дополнительных персональных данных производится с персонального согласия обучающегося и/или его законного представителя.

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных для обучающегося от 14 лет

Я, несовершеннолетний (-я) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО), дата рождения \_\_\_\_\_  
паспорт:  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем и когда),  
зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (далее – «Обучающийся»)

действующий(-ая) с согласия законного представителя \_\_\_\_\_ (ФИО),

дата рождения \_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем и когда),  
зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю согласие оператору – Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе №16 муниципального образования город-курорт Анапа имени генерала-фельдмаршала Ивана Васильевича Гудовича, расположенное по адресу: 353421, Краснодарский край, город-курорт Анапа, с.Цибанобалка, ул. Садовая 74, телефон: (86133) 23248

на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение **следующих персональных данных Обучающегося:**

1. Общие сведения об обучающемся:
  - 1.1. ФИО;
  - 1.2. Дата рождения;
  - 1.3. Место рождения;
  - 1.4. Пол;
  - 1.5. СНИЛС/ИНН;
  - 1.6. Гражданство;
  - 1.7. Данные визы (для иностранных граждан);
  - 1.8. Реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи, кем выдан);
  - 1.9. Реквизиты документа, удостоверяющего личность:
    - 1.9.1. Тип документа, удостоверяющего личность;
    - 1.9.2. Серия и номер;
    - 1.9.3. Дата и место выдачи;
    - 1.9.4. Кем выдан.
  - 1.10. Адрес регистрации по месту жительства;
  - 1.11. Адрес регистрации по месту пребывания;
  - 1.12. Адрес фактического места жительства;
  - 1.13. Информация о трудной жизненной ситуации;
2. Информация о здоровье
  - 2.1. Группа здоровья;
  - 2.2. Физкультурная группа;
  - 2.3. Инвалидность:

1. Общие сведения об обучающемся:
  - 1.1. ФИО;\*
  - 1.2. Дата рождения;\*
  - 1.3. Место рождения;
  - 1.4. Пол;\*
  - 1.5. СНИЛС;\*
  - 1.6. Гражданство;
  - 1.7. Данные визы (для иностранных граждан);
  - 1.8. Реквизиты документа, удостоверяющего личность; \*
    - 1.8.1. Тип документа, удостоверяющего личность; \*
    - 1.8.2. Серия и номер; \*
    - 1.8.3. Дата и место выдачи;
    - 1.8.4. Кем выдан.
  - 1.9. Адрес регистрации по месту жительства;\*
  - 1.10. Адрес регистрации по месту пребывания;
  - 1.11. Адрес фактического места жительства;
  - 1.12. Информация о трудной жизненной ситуации;
2. Информация о здоровье
  - 2.1. Группа здоровья;
  - 2.2. Физкультурная группа;
  - 2.3. Инвалидность:
    - 2.3.1. Группа инвалидности;
    - 2.3.2. Срок действия группы инвалидности;
    - 2.3.3. Отдельные категории инвалидности.
  - 2.4. Наличие потребности в адаптированной программе обучения.
3. Информация об образовании
  - 3.1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
  - 3.2. Заявление о приеме;
  - 3.3. Зачисление:
    - 3.3.1. Дата зачисления;\*
    - 3.3.2. Реквизиты распорядительного акта о зачислении;\*
    - 3.3.3. Форма обучения.\*
  - 3.4. Обучение:
    - 3.4.1. Перевод (зачисление) в учебные классы:
      - 3.4.1.1. Учебный год;\*
      - 3.4.1.2. Учебный класс.\*
    - 3.4.2. Текущая успеваемость:
      - 3.4.2.1. Предмет;
      - 3.4.2.2. Оценка;
      - 3.4.2.3. Дата выставления оценки.
    - 3.4.3. Годовая успеваемость:
      - 3.4.3.1. Предмет;
      - 3.4.3.2. Учебный год;
      - 3.4.3.3. Оценка (при наличии);
    - 3.4.4. Форма получения образования и форма обучения;\*
    - 3.4.5. Смена.
  - 3.5. Портфолио:
    - 3.5.1. Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.):
      - 3.5.1.1. Название мероприятия;
      - 3.5.1.2. Статус мероприятия;
      - 3.5.1.3. Дата участия;
      - 3.5.1.4. Результаты участия;

- 3.5.1.5. Присвоены разряды, звания.
- 3.5.2. Прочие достижения;
- 3.6. Результаты обучения по основным общеобразовательным программам:
  - 3.6.1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме основного государственного экзамена (ОГЭ):
    - 3.6.1.1. Предмет;
    - 3.6.1.2. Баллы.
  - 3.6.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ):
    - 3.6.2.1. Предмет;
    - 3.6.2.2. Баллы.
  - 3.6.3. Реквизиты аттестата об образовании;
  - 3.6.4. Итоговая успеваемость:
    - 3.6.4.1. Предмет;
    - 3.6.4.2. Оценка.
- 3.7. Результаты обучения по программе среднего общего образования:
  - 3.7.1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ):
    - 3.7.1.1. Предмет;
    - 3.7.1.2. Баллы.
  - 3.7.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ):
    - 3.7.2.1. Предмет;
    - 3.7.2.2. Баллы.
  - 3.7.3. Реквизиты аттестата об образовании;
  - 3.7.4. Итоговая успеваемость:
    - 3.7.4.1. Предмет;
    - 3.7.4.2. Оценка.
- 3.8. Окончание (отчисление, выбытие) организации образования субъекта Российской Федерации:
  - 3.8.1. Дата окончания (отчисления, выбытия);\*
  - 3.8.2. Основание окончания (отчисления, выбытия);\*
  - 3.8.3. Реквизиты документа об окончании (отчислении, выбытии).\*

#### **Цели обработки:**

- предоставления информации о контингенте обучающихся;
- предоставления оперативной информации об очередях на зачисление в организации образования и о степени их наполнения;
- прогнозирования необходимого количества мест в организациях;
- обеспечения учета обучающихся в организациях образования;
- обеспечения формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся при их обучении в организациях образования, включая результаты дополнительного образования;
- предоставления информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья обучающихся;
- повышения доступности для населения информации об организациях образования, и оказываемых ими образовательных услугах через государственные информационные порталы;
- организации возможности подачи заявлений о зачислении обучающихся в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации в электронном виде.





**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных  
для обучающегося до 14 лет**

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО),  
дата рождения \_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (кем и когда),  
зарегистрированный(-ая) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (далее – «Представитель»)

**являясь законным представителем** \_\_\_\_\_  
(ФИО ребёнка), дата рождения \_\_\_\_\_ (далее – «Обучающегося»)

**даю согласие оператору**

**Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе №16 муниципального образования город-курорт Анапа имени генерала-фельдмаршала Ивана Васильевича Гудовича, расположенное по адресу: 353421, Краснодарский край, город-курорт Анапа, с.Цибанобалка, ул. Садовая 74, телефон: (86133) 23248**

ФИО руководителя:

\_\_\_\_\_

**на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение**

**следующих персональных данных Представителя:**

1. Тип законного представителя \*
2. ФИО \*
3. Пол \*
4. Дата рождения \*
5. СНИЛС \*
6. Гражданство
7. Данные визы (для иностранных граждан)
8. Реквизиты документа, удостоверяющего личность: \*
  - 8.1. Тип документа, удостоверяющего личность; \*
  - 8.2. Серия и номер; \*
  - 8.3. Дата и место выдачи;
  - 8.4. Кем выдан.
9. Документ, удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребёнку
10. Номер мобильного телефона. \*
11. Адрес электронной почты (email).

**следующих персональных данных Обучающегося:**

- 2.3.1. Группа инвалидности;
- 2.3.2. Срок действия группы инвалидности;
- 2.3.3. Отдельные категории инвалидности.
- 2.4. Наличие потребности в адаптированной программе обучения.
- 2.5. Девиантное поведение.
- 2.6. Номер мобильного телефона.
- 2.7. E-Mail.
- 2.8. Психолого-педагогическая характеристика.
- 2.9. Портфолио:
  - 2.9.1. Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.):
    - 2.9.1.1. Название мероприятия;
    - 2.9.1.2. Статус мероприятия;
    - 2.9.1.3. Дата участия;
    - 2.9.1.4. Результаты участия;
    - 2.9.1.5. Присвоены разряды, звания.
  - 2.9.2. Прочие достижения.

**Цель обработки:**

- обеспечение получения образования в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;
- организация образовательного процесса, информационное обеспечение проведения единого государственного экзамена, исполнение обязанностей, вытекающих из требований Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- предоставления информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья обучающихся;
- повышения доступности для населения информации об организациях образования, и оказываемых ими образовательных услугах через государственные информационные порталы;
- предоставления обучающемуся и его законным представителям информации о текущей успеваемости обучающегося в общеобразовательной организации начального, основного и общего среднего образования в электронном формате.

**Я даю согласие на передачу:**

всего объема персональных данных, содержащихся в информационных системах, реализующих следующие функции ведения электронных журналов и дневников, а также в прочих информационных системах организаций образования, муниципальных и государственных органов власти.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Обучающегося в указанной организации до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_

Согласна (согласен): \_\_\_\_\_ (подпись законного представителя)