

Рассмотрено

На педагогическом совете
МБОУ СОШ №16 им. И.В. Гудовича
Протокол №1 от 29.08.2020 г.

Секретарь _____ С.А.Огурцова

Согласовано

Председатель антикоррупционной
комиссии
МБОУ СОШ №16
им. И.В. Гудовича

_____ О.Н. Копытова

Утверждаю

Директор
МБОУ СОШ №16
им. И.В. Гудовича

_____ В.В. Михайлов



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательной деятельности с применением смешанного обучения, использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 16 муниципального образования город-курорт Анапа имени генерала-фельдмаршала Ивана Васильевича Гудовича

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 16 муниципального образования город-курорт Анапа имени генерала-фельдмаршала Ивана Васильевича Гудовича (далее - Школа) общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с использованием смешанного обучения, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273(ст.16) «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Концепции модернизации российского образования на период до 2025 года»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий (письмо

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции;
- мессенджеры;
- вебинары;
- skype – общение;
- e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;
- электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.9. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением смешанного обучения, ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция;
- Консультация;
- Семинар;
- Практическое занятие;
- Проекты;
- Лабораторная работа;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная внеаудиторная работа;
- Научно-исследовательская работа.

1.10. Контроль соблюдения условий мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения и идентификация личности обучающегося осуществляется через электронный журнал.

1.11. При организации дистанционного обучения в режиме off-line и (или) on-line с использованием электронных образовательных ресурсов продолжительность урока должна соответствовать требованиям п. 10.18. СанПиН 2.4.2.2821-10 в части непрерывного использования компьютера:

- для учащихся 1 - 2 классов – не более 20 минут,
- для учащихся 3 - 4 классов – не более 25 минут,
- для учащихся 5 - 6 классов – не более 30 минут,
- для учащихся 7 - 8 классов – не более 35 минут,
- для учащихся 9 - 11 классов – не более 40 минут.

1.12. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Предоставление дидактических материалов;
- Сопровождение off-line (проверка домашних заданий, тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ СМЕШАННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Основной целью использования смешанного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронного обучения является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по

3.4. При смешанном обучении, дистанционных образовательных технологиях, электронном обучении обучающийся и учитель взаимодействует в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);

- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

Система дистанционного обучения может использовать либо обе формы взаимодействия (параллельную и последовательную), либо одну из них.

Смешанное обучение складывается из 1) традиционного прямого личного взаимодействия участников образовательного процесса; 2) интерактивного взаимодействия, опосредованного компьютерными телекоммуникационными технологиями и электронными информационно-образовательными онлайн ресурсами; 3) самообразования. Объем и сочетание названных компонентов зависит от объективных и специфических для школы характеристик конкретного образовательного процесса. Так, например, доля компонента «Самообразование» зависит объективно от возраста и личностных качеств обучающегося, уровня образования и одновременно определяется спецификой образовательной концепции школы.

В качестве основных моделей смешанного обучения сегодня школа ориентируется на использования модели группы «Ротация», среди которой школа выделяет «Автономная группа», «Перевернутый класс», «Смена рабочих зон».

Модель «Автономная группа» используется в том случае, если обучающиеся в классе сильно различаются по своим психологическим особенностям, уровню мотивации, сформированности ИКТ - компетентности и регулятивных УУД; предполагает деление класса на группы, в одной из которых основное обучение ведется online, а компонент личного общения с учителем используется для консультирования, группового или индивидуального, другой - основное обучение ведется в традиционной форме, а компонент online обучения используется для поддержки и отработки навыков.

Модель «Перевернутый класс» используется в том случае, если обучающиеся в классе незначительно различаются по своим психологическим особенностям, уровню мотивации, сформированности ИКТ - компетентности и регулятивных УУД; предполагает, что класс работает как одна группа, для которой очное общение с учителем чередуются с ИКТ – опосредованной учебной деятельностью. При этом реализация online обучения осуществляется вне школы.

Модель «Смена рабочих зон» является развитием модели «Автономная группа», но число групп увеличивается в зависимости от видов учебной деятельности (online обучение, групповая самостоятельная работа, индивидуальная самостоятельная работа, работа с учителем); предполагает закрепление определенного вида деятельности за определенной рабочей зоной, что снижает временные затраты на включение обучающихся в соответствующий вид деятельности.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ СМЕШАННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Экспертизу образовательных онлайн - платформ, выбор информационных ресурсов осуществляет научно-методический совет школы.

4.2. Выбор образовательных онлайн - платформ и информационных ресурсов закрепляется приказом руководителя ОО, согласно статье 51 «Правовой статус руководителя образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. От 24.04.2020) «Об образовании в Российской Федерации» и представляется в учебном плане основной образовательной программы.

4.3 Участниками образовательного процесса с использованием смешанного обучения, ЭО

- направляют на проверку учителю полученные задания.

Родители (законные представители):

- обеспечивают участие обучающихся в дистанционном обучении в соответствии с установленным режимом работы общеобразовательной организации и расписанием занятий;

- контролируют выполнение обучающимся заданий и направление их учителю

4.4. Обучение с применением смешанного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронного обучения может осуществляться при реализации общеобразовательных программ, программ внеурочной деятельности и платных образовательных услуг.

5. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ

5.1. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5.2. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в день дистанционного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую дате занятия согласно расписанию уроков.

5.3. При организации образовательного процесса с использованием смешанного обучения, ЭО и ДОТ в Школе сохраняется принятая система оценивания согласно положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам.

5.4. Периодичность оценивания каждого обучающегося – не реже 1 отметки в 3 урока.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ
СМЕШАННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

6.1. Права и обязанности участников образовательных отношений при использовании ЭО и

ДОТ регулируются действующим законодательством в сфере образования Российской Федерации (ст.16, ст. 28, ст. 43, ст.44, ст.45 ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и действующими локальными нормативными актами).